

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Viranhaltijakummien nimeäminen Tampereen nuorisovaltuuston edustajille sivistyspalvelujen palvelualueella****TRE:2322/01.02.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Pirjo-Liisa Länkinen, p. 040 801 6082, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintopäällikkö Riikka Kolkkala, p. 040 512 8814, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Nimetään liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä nuorisovaltuuston viranhaltijakummiksi.

**Perustelut**

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.8.2021 (§ 338) päättänyt viranhaltijakummien nimeämisestä Tampereen nuorisovaltuuston edustajille toimitiloihin.

Kaupunginhallitus nimesi sivistyspalvelujen palvelualueelta viranhaltijakummeiksi perusopetusjohtaja Kristiina Järvelän ja liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavolan.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtoryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 24.4.2024. Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä jatkaa edelleen nuorisovaltuuston viranhaltijakummina. Liikunta- ja nuorisajohtaja on vaihtunut, minkä vuoksi hänen tilalleen on perusteltua valita uusi viranhaltijakummi. Pekka P. Paavolan tilalle viranhaltijakummiksi esitetään nimettäväksi liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä.

Päätösvalta asiassa perustuu kaupunginhallituksen 9.8.2021 (§ 338) päätökseen, jonka mukaan palvelualueen johtajat voivat tarvittaessa tehdä muutoksia viranhaltijakummeihin.

**Tiedoksi**

Nuorisovaltuusto, Jukka Etu-Seppälä, Kristiina Järvelä, Riikka Kolkkala

**Allekirjoitus**

Johtaja Lauri Savisaari

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 13.5.2024

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi 8.5.2024

**Tampere**

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

08.05.2024

2 (4)

**§ 46**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere

08.05.2024

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 46

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.